

Berufskolleg der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen  
 Fachschule für Agrarwirtschaft – Fachrichtung Landwirtschaft  
 Gartenstraße 11 a  
 50765 Köln  
 Tel.: 0221 5340-220  
 E-Mail: berufskolleg.koeln-auweiler@lwk.nrw.de

**Anmeldung zum Besuch der Fachschule für Agrarwirtschaft  
 Fachrichtung Landwirtschaft**

**Beginn:** Schuljahr: \_\_\_\_\_

**Angestrebter Abschluss:**

- Staatlich geprüfte/r Agrarbetriebswirt/in**  
 Fortbildungsdauer: 2 Jahre
- Staatlich geprüfte/r Agrarbetriebswirt/in mit  
 Fachhochschulreifeabschluss**  
 Fortbildungsdauer: 2 Jahre mit Zusatzprüfung für die  
 Fachhochschulreifequalifikation

**Angaben zur Person:**

|                 |               |                     |
|-----------------|---------------|---------------------|
| Name            | Vorname       | Geburtsdatum        |
| Geburtsort      | Konfession    | Staatsangehörigkeit |
| PLZ und Wohnort | Straße        | Kreis               |
| Telefonnummer   | Handynummer*) | E-Mail-Adresse*)    |

\*) Angabe freiwillig

**Bisheriger Schulbesuch und dabei erreichter allgemeinbildender Schulabschluss:**

|   |     |       |     |       |       |
|---|-----|-------|-----|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> Hauptschule      | vom | _____ | bis | _____ | _____ |
| <input type="checkbox"/> Realschule       | vom | _____ | bis | _____ | _____ |
| <input type="checkbox"/> Gesamtschule     | vom | _____ | bis | _____ | _____ |
| <input type="checkbox"/> Gymnasium        | vom | _____ | bis | _____ | _____ |
| <input type="checkbox"/> Berufsfachschule | vom | _____ | bis | _____ | _____ |
| <input type="checkbox"/> Berufsschule     | vom | _____ | bis | _____ | _____ |
| <input type="checkbox"/> sonstige _____   | vom | _____ | bis | _____ | _____ |

**Landwirtschaftliche Gesamtpraxis** (Ausbildung und anschließende berufliche Tätigkeit):

| Betrieb, Ort  | vom | bis | Anzahl der Monate |
|---|-----|-----|-------------------|
| 1. Ausbildungsjahr<br>Betrieb, Ort                    |     |     |                   |
| 2. Ausbildungsjahr<br>Betrieb, Ort                    |     |     |                   |
| 3. Ausbildungsjahr<br>Betrieb, Ort                    |     |     |                   |
| Praktische Tätigkeit <u>nach</u> der Abschlussprüfung |     |     |                   |
| Betrieb, Ort  |     |     |                   |
| Betrieb, Ort  |     |     |                   |

**Abgeschlossene Berufsausbildung:**

\_\_\_\_\_ Prüfung abgelegt am \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Prüfung abgelegt am \_\_\_\_\_  
 ggf. weiterer Berufsabschluss \_\_\_\_\_

**Unterlagen:**

**Folgende Unterlagen sind dieser Anmeldung beigelegt: (Bitte keine Originale beifügen! Zutreffendes bitte ankreuzen!)**

- tabellarischer Lebenslauf
- letztes Berufsschulzeugnis, Abschlusszeugnis der Berufsschule
- Nachweis des Hauptschulabschlusses oder einer gleichwertigen Schulbildung
- Zeugnis über die Fachoberschulreife / Fachhochschulreife / Allgemeine Hochschulreife (Abitur)
- Zeugnis der Berufsabschlussprüfung / Prüfungszeugnis
- Nachweis der geforderten Berufspraxis nach dem Berufsabschluss
  - durch Arbeitsvertrag, Bescheinigung des Arbeitgebers und Sozialversicherungsnachweis
  - Zeiten als mitarbeitende/r Familienangehörige/r auf dem elterlichen Betrieb: Nachweis durch aktuelle Bescheinigung der Mitgliedszeiten in der landwirtschaftlichen Krankenversicherung

Nach dem jetzigen Stand der Gebührenordnung der Landwirtschaftskammer NRW und den vorhersehbaren Anschaffungen von Lehr- und Lernmitteln fallen für den Besuch folgende Ausgabepositionen an:

|   | <b>einjähriger Bildungsgang mit dem Abschluss zum/zur Staatlich geprüften Wirtschafter/in</b> | <b>zweijähriger Bildungsgang mit dem Abschluss zum/zur Staatlich geprüften Agrarbetriebswirt/in</b> |
|---|---|---|
| <b>Gebühren:</b>  |   |   |
| Prüfung der Zulassung zur Fachschule                                      | 101,00 €  | 101,00 €  |
| Abschlussprüfung  | 211,00 €  | 422,00 €  |
| Ausbildereignungsprüfung<br>- Entscheidung über die Zulassung zur Prüfung |   | 101,00 €  |
| - Durchführung der Prüfung  |   | 101,00 €  |

Für Lehr- und Lernmittel fallen je Schuljahr Kosten in Höhe von ca. 50,00 € sowie für Lehrfahrten anteilige Kosten nach Absprache an.

**Ich verpflichte mich, die oben genannten Gebühren zu entrichten und die notwendigen Lehr- und Lernmittel anzuschaffen.**

**Ich habe die Datenschutz-Vorabinformation zur Kenntnis genommen.**

Ort, Datum

Unterschrift

## **Berufskolleg der Landwirtschaftskammer**

### **Fachschule für Agrarwirtschaft, Fachrichtung Landwirtschaft in Köln-Auweiler**

#### **Datenschutz-Vorabinformation**

##### **1. Allgemeines**

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen nimmt den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Mit den folgenden Informationen erhalten Sie einen Überblick über die Verarbeitung, Speicherung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Landwirtschaftskammer und Ihre daraus abgeleiteten Rechte im Hinblick auf das Datenschutzrecht.

##### **2. Verantwortliche Stelle**

Landwirtschaftskammer NRW  
Berufskolleg der Landwirtschaftskammer  
Fachschule für Agrarwirtschaft, Fachrichtung Landwirtschaft  
Gartenstraße 11 a  
50765 Köln  
Telefon: 0221 5340-220  
E-Mail: [berufskolleg.koeln-auweiler@lwk.nrw.de](mailto:berufskolleg.koeln-auweiler@lwk.nrw.de)  
Vertreten durch: Präsident Karl Werring  
Ansprechpartner:  
Schulleiterin: Anna Maister

Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten:  
Nevinghoff 40  
48147 Münster  
[datenschutz@lwk.nrw.de](mailto:datenschutz@lwk.nrw.de)

##### **3. Gesetzliche Grundlagen für die Datenverarbeitung**

Die Fachschule ist gemäß § 120 Abs. 1 Satz 1, Abs.3 in Verbindung mit § 3 Schulgesetz (SchulG <sup>1)</sup>) berechtigt und verpflichtet, personenbezogene Daten der Studierenden zu verarbeiten. Die zur Verarbeitung zugelassenen Daten werden in der Verordnung über die zur Verarbeitung zugelassenen Daten von Schülerinnen, Schülern und Eltern (VO-DV I <sup>2)</sup>) benannt.

##### **4. Daten, die mit der Anmeldung zur Fachschule erhoben werden**

###### Individualdaten

Name, Geburtsname, Vorname  
Anschrift, Telefon, private E-Mail-Adresse <sup>3)</sup>, Handy-Nummer <sup>3)</sup>  
Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Staatsangehörigkeit  
Konfession

###### Schullaufbahn- und berufliche Bildung

bisheriger Schulbesuch und dabei erreichter allgemeinbildender Schulabschluss  
bisherige Ausbildungsgänge, Ausbildung Beginn, Ende, Datum der Abschlussprüfung,  
berufliche Tätigkeit im Ausbildungsberuf nach der Abschlussprüfung  
angestrebte Abschlüsse, gewünschte Fachrichtung/Schwerpunkt

##### **5. Zwecke, zu denen Ihre Daten erhoben und verarbeitet werden**

Die Fachschule verarbeitet Ihre Daten streng zweckgebunden im Rahmen der Beschulung, der Durchführung von Prüfungen und Ausstellung von Zeugnissen.

## 6. Weitergabe Ihrer Daten

Zum Zwecke der Schulorganisation (Klassenbildung) werden Ihr Name, Vorname, Geburtsdatum und Adresse an den Schulträger weitergegeben. Bei Klassenfahrten ist es ggf. erforderlich, Ihren Namen und Ihr Geburtsdatum an die Beherbergungsbetriebe zu übermitteln.

Des Weiteren werden ihre Daten (Name, Vorname, Adressen, Email-Adresse, Geburtsdatum) für die digitale Schulorganisation über EduPage des Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH **und für die Ehrung der Absolventen innerhalb der Landwirtschaftskammer genutzt.**

Im Rahmen des Beratertages werden die Namen und Adressen an den/die Beratungsleiter/in (LWK NRW), bezüglich der Beratergutscheine weitergegeben.

## 7. Ort der Datenverarbeitung

Ihre Daten werden grundsätzlich in Deutschland verarbeitet. Sie liegen auf einem Server der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen. Die Landwirtschaftskammer unterliegt als öffentliche Stelle den Vorschriften der VO (EU) 2016/679-DatenschutzGrundverordnung- und ist vom Bundesamt für Sicherheit und Informationstechnik nach ISO 27001 zertifiziert.

## 8. Dauer der Aufbewahrung Ihrer Daten

Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus § 9 VO-DV I. In allen anderen Fällen besteht ein Löschkonzept. Zweitschriften von Abgangs- und Abschlusszeugnissen werden 50 Jahre aufbewahrt, Schülerstammbblätter 20 Jahre. Zeugnislisten, -durchschriften (sofern es sich nicht um Abgangs- oder Abschlusszeugnisse handelt), Klassenbücher und Prüfungsakten sind 10 Jahre aufzubewahren und alle übrigen Dateien 5 Jahre. Die Aufbewahrungsfristen beginnen mit Ablauf des Kalenderjahres, in dem die Akten oder Dateien abgeschlossen worden sind.

Zur Führung der Schulchronik darf die Fachschule die folgenden personenbezogenen Daten ihrer Studierenden zeitlich unbefristet verwenden:

1. Name, Geburtsname, Vorname, Geschlecht,
2. Geburtsdatum, Geburtsort, Geburtsland,
3. Anschrift,
4. Daten über die Dauer des Besuchs der Schule.

## 9. Betroffenenrechte

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten.

Sofern der ordnungsgemäße Schulbetrieb nicht behindert und auch nicht gegen die Aufbewahrungsfristen des § 9 VO-DV I verstoßen wird, haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Einschränkung und Löschung sowie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung Ihrer Daten.

Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde zu:

Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Kavalleriestraße 2-4, 40213 Düsseldorf  
Telefon: 0211 384240

<sup>1)</sup>[https://recht.nrw.de/lmi/owa/br\\_bes\\_detail?bes\\_id=7345&aufgehoben=N&det\\_id=410141&anw\\_nr=2&menu=1&sg=0](https://recht.nrw.de/lmi/owa/br_bes_detail?bes_id=7345&aufgehoben=N&det_id=410141&anw_nr=2&menu=1&sg=0)

<sup>2)</sup>[https://recht.nrw.de/lmi/owa/br\\_text\\_anzeigen?v\\_id=10000000000000000576](https://recht.nrw.de/lmi/owa/br_text_anzeigen?v_id=10000000000000000576)

<sup>3)</sup> Angabe freiwillig und jederzeit widerrufbar